# Должностная инструкция мастера маникюра

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ |
| наименование учреждения, |  |
|  |  |
|  | *(подпись) (расшифровка)* |
|  | «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г.  |
|  |  |

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.2020г.

I. Общие положения

1. На должность мастера маникюра назначается лицо, имеющее профессиональное обучение, без предъявления требований к стажу работы.

2. Назначение на должность мастера маникюра и освобождение от нее производится приказом директора организации.

3. Мастер маникюра должен знать:

3.1. Психологию общения и профессиональную этику специалиста по маникюру

3.2. Правила, современные формы и методы обслуживания потребителя

3.3. Правила использования и эксплуатации оборудования, аппаратуры, приспособлений и инструментов

3.4. Состав, свойства и сроки годности профессиональных препаратов и материалов, их воздействие на кожу и ногти

3.5. Правила использования, нормы расхода косметических, расходных материалов, моющих и дезинфицирующих средств

3.6. Правила сбора и утилизации отходов производства услуг

3.7. Анатомию и физиологию костно-мышечного аппарата кистей рук, кожи и ее придатков

3.8. Строение кистей рук и ногтей, классификацию форм ногтей

3.9. Основные признаки повреждения кожи рук и деформации ногтей, причины их возникновения и меры по предотвращению и профилактике

3.10. Перечень показаний и противопоказаний к услуге

3.11. Технологию классического (обрезного), необрезного, аппаратного, комбинированного маникюра

3.12. Технику гигиенического и декоративного покрытия ногтей лаком

3.13. Современные техники долговременного покрытия ногтей профессиональными искусственными материалами, правила их снятия

3.14. Правила оказания первой помощи

3.15. Технику гигиенического массажа кистей рук

3.16. Технологию спа-маникюра, горячего маникюра, парафинового укутывания кистей рук, перманентного глянцевания и запечатывания ногтей

3.17. Правила проведения процедуры пилинга, нанесения различных масок и защитных кремов, парафинотерапии кистей рук

3.18. Санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения, оказывающих парикмахерские и косметические услуги

3.19 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Мастер маникюра подчиняется непосредственно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. На время отсутствия мастера маникюра (отпуск, болезнь, пр.) его обязанности исполняет лицо, назначенное в установленном порядке. Данное лицо приобретает соответствующие права и несет ответственность за надлежащее их исполнение.

6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

II. Должностные обязанности

Мастер маникюра:

 1. Проводит визуальный осмотр, оценку состояния ногтей и кожи кистей рук клиента

 2. Определяет и согласовывает с клиентом выбора комплекса услуг маникюра, объясняет целесообразность рекомендуемого комплекса услуг

 3. Подбирает профессиональные средства и материалы для выполнения гигиенических видов маникюра

 4. Осуществляет гигиеническую обработку кожи и ногтей кистей рук, снятие лака с ногтей

 5. Выполняет классический (обрезной), необрезной, аппаратный, комбинированный маникюр

 6. Покрывает ногти лаком или профессиональными искусственными материалами

 7. Выполняет гигиенический массаж кистей рук

 8. Выполняет спа-маникюр, горячий маникюр с элементами современных методов ухода

 9. Консультирует клиента по домашнему уходу за кожей кистей и ногтями рук

 10. Производит дезинфекцию и стерилизацию инструментов и расходных материалов

 11. Производит санитарно-гигиеническую, бактерицидную обработку рабочего места

III. Права

Мастер маникюра имеет право:

1. Запрашивать и получать необходимую информацию, а так же материалы и документы, относящиеся к вопросам деятельности мастера маникюра.

2. Повышать квалификацию, проходить переподготовку (переквалификацию)

3. Принимать участие в обсуждении вопросов, входящих в его функциональные обязанности.

4. Вносить предложения и замечания по вопросам улучшения деятельности на порученном участке работы.

5. Требовать от руководства организации оказания содействия, в том числе обеспечения организационно-технических условий и оформления установленных документов, необходимых для исполнения должностных обязанностей.

6.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

IV. Ответственность

Мастер маникюра несет ответственность:

1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, - в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

2. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

3. За причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящая должностная инструкция разработана в соответствии с положениями (требованиями) Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197 ФЗ (ТК РФ) (с изменениями и дополнениями), профессионального стандарта «Специалист по предоставлению маникюрных и педикюрных услуг» утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. № 1126н и иных нормативно–правовых актов, регулирующих трудовые отношения.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Руководитель структурного подразделения  |  |  |  |
|  |  | (подпись) | (фамилия, инициалы) |
|  |  | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| С инструкцией ознакомлен: |  |  |  |
|  |  | (подпись) | (фамилия, инициалы) |
|  |  | «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г.  |